

## 무주군가족센터 직원 모집공고(긴급)

사회복지법인 삼동회 무주군가족센터 직원 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니  
유능한 인재의 많은 관심과 응시 바랍니다.

2024. 12. 31.

무주군가족센터장

### 1. 모집분야(직종) 및 자격 요건

#### 가. 모집분야(직종)

- 언어발달지도사 ○명
- 방문교육지도사 ○명
- 청소년상담사 ○명
- 교류소통공간 보조인력 ○명
- 공동육아나눔터 보조인력 ○명

#### 나. 자격 요건 및 담당업무내용

##### 1) 언어발달지도사

구분	지원요건
필수(공통)	<ul style="list-style-type: none"><li>아래 지원 요건을 모두 충족시 지원 가능</li><li>언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 위상 소지자(졸업예정자 포함)로 언어재활사 자격증을 취득한자</li><li>다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자<ol style="list-style-type: none"><li>사회복지사업법에 따라 사회복지시설 결격사유에 해당되지 않는 자(제35조의2 제2항)</li><li>범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자</li></ol></li></ul>
담당업무	- 다문화가족 특성화사업(다문화가족자녀 언어발달지원) 운영

##### 2) 방문교육지도사

구분	지원요건
필수(공통)	<ul style="list-style-type: none"><li>한국어교육지도사</li><li>국어기본법 시행령에 따른 한국어 교원 3급 이상 자격 소지자</li><li>국어기본법 시행령 별표1의 한국어교원양성과정(필수이수시간 120시간) 이수자로서 정부기관 및 시민단체 등에서 이민자 대상 한국어교육 경력 120시간 이상 확인 가능자</li><li>다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 결격사유에 해당되지 않는 자(제35조의2 제2항)</li> <li>② 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자</li> <li>● 생활지도사 <ul style="list-style-type: none"> <li>1) 건강가정사·보육교사·교원(유치원교사자격 포함) 자격을 보유한 전문학사학위 이상 소지자</li> <li>2) 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 결격사유에 해당되지 않는 자(제35조의2 제2항)</li> <li>② 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
담당업무	- 다문화가족 특성화사업(방문교육서비스) 운영

### 3) 청소년상담사

구분	지원요건
필수(공통)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>1) 유아교육법에 따른 유치원 정교사 2급 자격 이상 소지자</li> <li>2) 초·중등교육법에 따른 초등학교 정교사 2급 이상 소지자 또는 중등학교 정교사 2급 이상 소지자</li> <li>3) 영유아보육법에 따른 보육교사 2급 이상 소지자</li> </ul> </li> </ul>
담당업무	- 다문화가족 자녀지원사업(기초학습지원) 운영

### 4) 교류소통공간 보조인력

구분	지원요건
공통 (시간제계약직)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 결격사유에 해당되지 않는 자(제35조의2 제2항)</li> <li>② 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자</li> </ul> </li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 아동보육시설 자원봉사 경험자 우대</li> <li>2) 등록 장애인 지원자는 서류전형 등에서 가점을 부여하며, 센터 기준에 의거 우선 선발될 수 있음(단, 채용분야 직무수행에 지장이 없는 자에 한함)</li> <li>3) 컴퓨터 관련 자격증 소지자 및 실제 활용가능한 자</li> </ul>
담당업무	- 교류소통공간 공간 운영 관리 - 상시프로그램 운영 보조 및 가족센터 사업 지원
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 계약기간: 채용시 ~ 12. 31.(예산 소진 시, 조기 종료)</li> <li>2) 근무시간: 주5일(수,목,금) 11:00~18:00/ (토,일) 11:00~17:00 (기관 사정에 따른 일 근무시간 등 조정 가능)</li> <li>3) 시급: 14,500원(주휴수당 포함)</li> <li>4) 우대조건: 4대보험 적용, 전월 만근 시 휴가 부여</li> </ul>

### 5) 공동육아나눔터 보조인력

구분	지원요건
공통 (시간제계약직)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 아래 지원 요건을 모두 충족시 지원 가능</li> <li>1) 보육교사 자격증 소지자</li> <li>2) 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 결격사유에 해당되지 않는 자(제35조의2 제2항)</li> <li>② 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자</li> </ul> </li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 아이돌보미 경력자 우대</li> <li>2) 아동보육시설 자원봉사 경험자 우대</li> <li>3) 등록 장애인 지원자는 서류전형 등에서 가점을 부여하며, 센터 기준에 의거 우선 선발될 수 있음(단, 채용분야 직무수행에 지장이 없는 자에 한함)</li> <li>4) 컴퓨터 관련 자격증 소지자 및 실제 활용가능한 자</li> </ul>
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 공동육아나눔터 공간 운영 보조</li> <li>- 상시프로그램 운영 보조</li> <li>- 공동육아나눔터 장난감 대여실 운영 보조</li> <li>- 그 외 가족센터 사업 지원</li> </ul>
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 계약기간: 채용시 ~ 12. 31.(예산 소진 시, 조기 종료)</li> <li>2) 근무시간: 주5일(화~금), 17:00~19:30, 둘째주, 셋째주 토요일, 09:00~18:00 (기관 사정에 따른 일 근무시간 등 조정 가능)</li> <li>3) 시급: 13,000원(주휴수당 포함)</li> <li>4) 우대조건: 4대보험 적용, 전월 만근 시 휴가 부여</li> </ul>

### 2. 제출서류 (공통사항)

- 가. 입사지원서 1부 (별지1)
- 나. 무주군가족센터 응시원서 (별지2) 1부
- 다. 자기소개서 1부 (별지3) 1부
- 라. 지원자 개인정보 동의서 1부 (별지4)
- 마. 자격증(면허증) 사본 각 1부.(해당자에 한함)
- 바. 경력(재직)증명서 1통.(해당자에 한함)  
 ※ 별지 가.~라. 기관제공 서식 사용, 가.~바. 까지는 서류전형 시 제출
- 사. 주민등록 등본 1부.
- 아. 주민등록초본(군경력자인 경우 - 군경력 기재)
- 자. 채용신체검사서 1부.  
 ※ 사.~자. 2가지는 최종 합격자에 한해 제출

### 3. 채용 방법

- 1차: 서류전형
- 2차: 면접(1차 서류전형 합격자에 한함)

### 4. 채용일정 (※ 기관 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음)

채용공고	서류접수기간	서류전형 합격자 발표	면접	최종합격자 발표	임용(예정)일
2024. 12. 31.	2025. 1. 1. ~2025. 1. 9. 18:00 까지	2025. 1. 9.(목) 19:00 (합격유무 개별연락)	2025. 1. 13.(월) 14:00 (예정)	2025. 1. 13.(월) 18:00 (기관 사정에 따라 변경될 수 있음)	2025. 2. 1. (교류소통 및 공동육아 채용시)

가. 접수방법: 방문 및 우편 접수(마감 시간 도착분에 한함)

나. 접 수 처: 무주상상반디숲 2층 무주군가족센터사무실 (전북특별자치도 무주군 무주읍 최북로 7)

다. 면접장소: 무주군가족센터(면접일자는 기관사정에 따라 변경할 수 있음)

라. 최종 합격유무 공지방법: 합격유무 개별 유선연락 후 홈페이지 공지

홈페이지 주소: 패밀리넷-muju.familynet.or.kr

마. 급여

1) 언어발달지도사, 청소년상담사

- 여성가족부 가족사업안내 지침 기준, 경력자는 경력 인정 후 호봉 적용. 4대보험 적용,  
기본 호봉 외 가족수당, 복지수당, 명절수당 지급

2) 방문교육지도사

- 여성가족부 가족사업안내 지침 기준, 4대보험 적용, 명절수당 지급

3) 교류소통공간 보조인력

- 시급제, 4대보험 적용

4) 공동육아나눔터 보조인력

- 무주군가족센터 해당사업 지침 기준, 4대 보험적용(지원요건 내 근무조건 참조)

## 5. 기타사항 및 문의

가. 구직자 채용서류 반환 청구기간 : 2025년 1월 13일부터 15일 이내

반환청구기간 이후 모든 일체 서류는 파기됨을 알려드립니다.

나. 문 의 : 박 선 혜(070-4230-8690, 063-322-1130)

다. 입사지원서, 응시원서 및 자기소개서, 동의서 서식: 반드시 기관 제공 서식 사용 준수